**Nom de l’élève :**       **Date:**      

| **Résultats d’apprentissage général** | **R** | **S** | **C** | **A** | **Nouveau résultat** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Unité 1 : La gestion personnelle** | | | | | |
| 1.0 créer et maintenir un plan de carrière personnel (PCP) |  |  |  |  |  |
| 2.0 définir le concept de cheminement de carrière |  |  |  |  |  |
| 3.0 analyser la complexité du cheminement de carrière |  |  |  |  |  |
| 4.0 examiner la conscience de soi des compétences de gestion personnelle |  |  |  |  |  |
| 5.0 démontrer une prise de décision et une définition d’objectifs efficaces |  |  |  |  |  |
| 6.0 reconnaître comment la santé et le bien-être peuvent influer sur la carrière |  |  |  |  |  |
| 7.0 élaborer des stratégies pour atteindre un équilibre vie-travail positif |  |  |  |  |  |
| **Unité 2 : La littératie financière** | | | | | |
| 8.0 faire la distinction entre les besoins, les désirs et les conséquences en tenant compte de soi, des autres et de la société |  |  |  |  |  |
| 9.0 évaluer les ressources personnelles |  |  |  |  |  |
| 10.0 créer un budget personnel |  |  |  |  |  |
| 11.0 explorer le processus d’élaboration d’un plan financier |  |  |  |  |  |
| 12.0 intégrer les valeurs personnelles, les objectifs et les choix de style de vie dans un plan financier |  |  |  |  |  |
| 13.0 évaluer des stratégies pour économiser de l’argent |  |  |  |  |  |
| 14.0 examiner les avantages du travail |  |  |  |  |  |
| 15.0 interpréter les informations sur un talon de paye |  |  |  |  |  |
| 16.0 explorer pourquoi les impôts sont payés et comment les impôts sont utilisés |  |  |  |  |  |
| 17.0 discuter de l’impôt sur le revenu des particuliers |  |  |  |  |  |
| 18.0 examiner les moyens de protéger son identité financière personnelle |  |  |  |  |  |
| 19.0 expliquer le rôle du crédit et de la dette dans les finances personnelles |  |  |  |  |  |
| 20.0 expliquer le but de l’assurance |  |  |  |  |  |
| **Unité 3 : L’exploration vie-carrière et les compétences relatives à l’employabilité** | | | | | |
| 21.0 décrire l’objectif de l’information sur le marché du travail (IMT) |  |  |  |  |  |
| 22.0 evaluer comment l’information sur le marché du travail peut être utilisée lors de la prise de décisions de vie et de travail |  |  |  |  |  |
| 23.0 élaborer des stratégies pour obtenir des postes bénévoles et rémunérés |  |  |  |  |  |
| 24.0 développer des stratégies en cas de changement de statut professionnel |  |  |  |  |  |
| 25.0 créer des documents pour le processus de demande d’emploi |  |  |  |  |  |
| 26.0 démontrer les compétences nécessaires pour se préparer et participer à une entrevue d’embauche |  |  |  |  |  |
| 27.0 développer des stratégies de marketing personnel |  |  |  |  |  |
| **Unité 4 : La préparation à la transition vie-carrière** | | | | | |
| 28.0 explorer une variété de programmes postsecondaires |  |  |  |  |  |
| 29.0 élaborer un plan de transition de l’école secondaire aux études postsecondaires, à la formation postsecondaire ou au monde du travail |  |  |  |  |  |
| 30.0 examiner l’intention de *la Loi sur les normes du travail* (*Labour Standards Act*) et la manière dont elle s’applique aux jeunes travailleurs |  |  |  |  |  |
| 31.0 expliquer les obligations et les droits légaux des employeurs et des employés en matière de santé et de sécurité au travail |  |  |  |  |  |
| 32.0 évaluer les éléments de l’étiquette et de la culture en milieu de travail |  |  |  |  |  |
| 33.0 évaluer la nature dynamique du lieu de travail |  |  |  |  |  |
| 34.0 reconnaître que les transitions de vie et de carrière sont continues |  |  |  |  |  |
| 35.0 démontrer son apprentissage en partageant son plan de carrière personnel (PCP) |  |  |  |  |  |